



**ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის
სამოქმედო გეგმა
2023-2024 სასწავლო წელი**

| 1. საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების ხელშეწყობა | | | |
|--|-----------------------------------|---------------|---|
| 1.1 | ხარისხის შიდა უზრუნველყოფა | 1.1.1 | საგანმანათლებლო პროგრამების გეგმების, სასწავლო კურსების სილაბუსების, სასწავლო მასალების განახლება და მონიტორინგი. |
| | | 1.1.2 | სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების ანალიზი; დასკვნითი გამოცდების მონიტორინგი; რეკომენდაციების შემუშავება (ყველა ფაკულტეტი); სემესტრული ანგარიშის წარდგენა ბსუ-ს აკადემიურ საბჭოზე. |
| | | 1.1.3 | სტუდენტების, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის გამოკითხვა (სემესტრის ბოლოს) შესაბამისი უკუკავშირის მონიტორინგი. |
| | | 1.1.4 | დამსაქმებელთა და კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა და რეკომენდაციების შემუშავება. |
| | | 1.1.5 | სწავლა-სწავლების პროცესის ინსტრუმენტების დახვეწა (კოლეგიური შეფასება, ხელმძღვანელის მიერ კოლეგის შეფასება, ლექციებზე დასწრება და ა.შ). |
| | | 1.1.6 | სტუდენტთა ჩართვა პროგრამის ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებში და შესაბამისი ინსტრუმენტების შემუშავება-დანერგვა. |
| | | 1.1.7 | სასწავლო პროცესის სისტემატიური მონიტორინგი: ლექციებზე, ჯგუფში მუშაობაზე, ლაბორატორიულ მეცადინეობებზე დასწრება, დაკვირვება, შეფასება. |
| | | 1.1.8 | პროგრამის სამუშაო ჯგუფისა და კურიკულუმის კომიტეტის მუშაობის შეფასება; პროგრამის ხელმძღვანელთა ანგარიშის წარმოდგენა ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2022 წლის 14 ივლისის №06-01/54 დადგენილების „ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, დამტკიცებისა და განვითარების წესის დამტკიცების შესახებ“ შესაბამისად. |
| | | 1.1.9 | ახალი სტანდარტების და ჩარჩო დოკუმენტების პერიოდული გაცნობა აკადემიური და მოწვეული პერსონალისთვის. |
| | | 1.1.10 | აკადემიური პერსონალის მონაცემთა(CV) განახლებისა და სამეცნიერო საქმიანობის შეფასების სისტემის მონიტორინგი. |
| | | 1.1.11 | უნივერსიტეტის ბიუჯეტის დაგეგმვის პროცესში მონაწილეობის მიღება. |



| | | | |
|-----|----------------------------|-------|--|
| 1.2 | ხარისხის გარე უზრუნველყოფა | 1.2.1 | ავტორიზაციის პროცესის მოსამზადებელი სამუშაოების განხორციელება და შესაბამისი განაცხადის მომზადება-წარდგენა. |
| | | 1.2.2 | ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაცია: ახალი, მათ შორის უცხოენოვანი და ერთობლივი პროგრამების აკრედიტაცია. |
| | | 1.2.3 | საგანმანათლებლო პროგრამებისა და სილაბუსების ელექტრონული ბაზის განვითარება. |
| | | 1.2.4 | აკრედიტაციის კალენდრის შემუშავება. |
| | | 1.2.5 | მონიტორინგის, აკრედიტაციის შემდგომი, აკრედიტაციის საბჭოს ექსპერტთა მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შესახებ ანგარიშების მომზადება და წარდგენა სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში. |

2. ხარისხის ინსტიტუციური განვითარების ხელშეწყობა

| | | | |
|-----|---|-------|--|
| 2.1 | სტუდენტების, აკადემიური, ადმინისტრაციული პერსონალის კმაყოფილების შეფასება (კითხვარებით, წელიწადში ერთხელ, მაისი-ივნისი) | 2.1.1 | გამოკითხვის განხორციელება. |
| 2.2 | ინსტიტუციური ეფექტიანობის შეფასება ბსუ-ს მიერ განსაზღვრული ინდიკატორების მიხედვით | 2.2.1 | საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების ელექტრონული სისტემის განვითარება. |
| 2.3 | ბსუ-ს სტრატეგიის განახლების ხელშეწყობა | 2.3.1 | ბსუ-ს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების განახლებაში მონაწილეობის მიღება. |
| 2.4 | სამეცნიერო კვლევების შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავების მხარდაჭერა | 2.4.1 | შეფასების ინსტრუმენტების განვითარება. |
| 2.5 | ელექტრონული სწავლების განვითარების ხელშეწყობა | 2.5.1 | ელექტრონული სწავლების განვითარების ხელშეწყობა. |
| 2.6 | პროფესიული მოდულური პროგრამების დანერგვის ხელშეწყობა | 2.6.1 | პროგრამების დამატება. |
| 2.7 | შეზღუდული შესაძლებლობების სტუდენტებისათვის სწავლების მეთოდის დანერგვა და | 2.7.1 | ინდივიდუალური გეგმების შედგენა. |



| | | | |
|---|---|--------|---|
| | განვითარების ხელშეწყობა | | |
| 2.8 | ბსუ-ს სტრუქტურული ერთეულების სამოქმედო გეგმებისა და ანგარიშების შეფასება სტრატეგიულ გეგმასთან მიმართებაში | 2.8.1 | სამოქმედო გეგმებისა და ანგარიშების რელევანტურობის დადგენა სტრატეგიული გეგმის მიზნებს, ამოცანებსა და აქტივობებთან მიმართებაში. |
| 2.9 | ინსტიტუციური განვითარებისათვის საჭირო პროექტების განვითარების ხელშეწყობა | 2.9.1 | სტაჟირების პროგრამების პილოტირება სტუდენტებისათვის. |
| 2.10 | კვლევების განხორციელება | 2.10.1 | თემატური კვლევების განხორციელება. |
| 2.11 | ერაზმუს + -ის ეგიდით წარდგენილი პროექტების მხარდაჭერა და ანალიზი | 2.11.1 | შედეგების შეფასება. |
| 2.12 | აკადემიური კეთილსინდისიერების დაცვის ხელშეწყობა | 2.12.1 | აკადემიური კეთილსინდისიერების მარეგულირებელი დოკუმენტის განახლება |
| 3. პერსონალის პროფესიული განვითარება | | | |
| 3.1 | ტრენინგების ორგანიზება შიდა რესურსით | 3.1.1 | სწავლა-სწავლების მეთოდები; ე-პედაგოგიკა; ელექტრონული სწავლების ტექნიკური მხარდაჭერა; პროგრამა Turnitin. |
| 3.2 | ტრენინგების ორგანიზება გარე რესურსით | 3.2.1 | კლასტერული აკრედიტაციის საკითხები; აკადემიური პერსონალისა და სტუდენტებისთვის ხარისხის შეფასების ინსტრუმენტების გაცნობა და ა.შ.; სადოქტორო სწავლების სპეციფიკა . |
| 4. ინტერნაციონალიზაცია | | | |
| 4.1 | კურიკულუმის ინტერნაციონალიზაციის მხარდაჭერა | 4.1.1 | ინგლისურენოვანი საგანმანათლებლო პროგრამების მომზადება; მონაწილეობა ერთობლივი პროგრამების შემუშავების პროცესში; კურიკულუმების განვითარების პროცესებში უცხოელი კოლეგების ჩართვის მხარდაჭერა, ასევე მათი სასწავლო პროცესში ჩართვა. |



| | | | |
|---|---|-------|---|
| 4.2 | სააგენტოებთან და ინსტიტუციებთან თანამშრომლობა ხარისხის მექანიზმის დანერგვისა და ბოლონის პროცესის მხარდაჭერის მიმართულებით | 4.2.1 | მემორანდუმების გაფორმება; ტრენინგები; სემინარები; სამეცნიერო კვლევის შედეგების და საუკეთესო პრაქტიკის გაცვლა. |
| 5. ცოდნისა და გამოცდილების გაზიარება | | | |
| 5.1 | სამუშაო პროცესში მიღებული შედეგების გაზიარება საერთაშორისო და ადგილობრივ პარტნიორებთან | 5.1.1 | ერთობლივი სემინარების ჩატარება; სამეცნიერო კვლევის შედეგების და საუკეთესო პრაქტიკის გაცვლა. |
| 5.2 | ხარისხის უზრუნველყოფის თემატური ჯგუფის მუშაობის ხელშეწყობა | 5.2.1 | თემატური ჯგუფების ფორმირება. |
| 5.3 | კონფერენციებში, სემინარებში, ვებინარებში, სხვადასხვა სამეცნიერო აქტივობებში მონაწილეობა | | |
| 5.4 | მარეგულირებელ დოკუმენტებში ცვლილებებისა და გაუმჯობესების მექანიზმების ინიცირება | 5.4.1 | ბსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დებულება. |
| | | 5.4.2 | დოქტორანტურის დებულება. |