

**საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -  
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი  
ბრძანება N 01-02/82**

ქ. ბათუმი

10 ივნისი, 2019 წ.

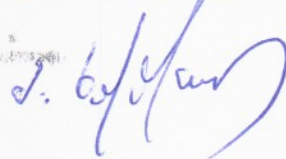
**ბსუ-ს სამეცნიერო თანამდებობის პირთან დასაბუთებელი შრომითი ხელშეკრულების  
ფორმის დამტკიცების შესახებ**

„უმალესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე, 37<sup>1</sup>-37<sup>4</sup>-ე მუხლების, ბსუ-ს წესდების მე-13, 62<sup>1</sup>-62<sup>4</sup>-ე მუხლების, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამეცნიერო პერსონალის სამსახურში მიღების წესისა და სამეცნიერო თანამდებობის დაკავებისათვის დამატებითი მოთხოვნების დამტკიცების თაობაზე“ ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2017 წლის 27 ივლისის N05 გადაწყვეტილების, „ბსუ-ს სამეცნიერო პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის შეფასების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 18 ივლისის N66 დადგენილების, და „2019 წლის ივნისში ჩატარებული ბსუ-ს სამეცნიერო პერსონალის შესარჩევი კონკურსის შედეგების დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 10 ივნისის N06-01/57 დადგენილების საფუძველზე

**ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა :**

1. დამტკიცდეს ბსუ-ს სამეცნიერო თანამდებობის პირთან დასაბუთებელი შრომითი ხელშეკრულების თანდართული ფორმა (დანართი 1).
2. ბსუ-ს ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურს დაევალოს 2019 წლის ივნისში ჩატარებული კონკურსის შედეგად გამარჯვებულ კონკურსანტებთან შრომის ხელშეკრულებების (წინამდებარე ბრძანებით დამტკიცებული ფორმის შესაბამისად) გაფორმების უზრუნველყოფა, „2019 წლის ივნისში ჩატარებული ბსუ-ს სამეცნიერო პერსონალის შესარჩევი კონკურსის შედეგების დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 10 ივნისის N06-01/57 დადგენილების გათვალისწინებით.
3. ბრძანება განთავსდეს ბსუ-ს ვებგვერდზე (ვებში - საუნივერსიტეტო ნორმატიული აქტები და 2019 წლის ივნისში ჩატარებული სამეცნიერო პერსონალის კონკურსის ვებში).
4. ბრძანება გასაცნობად და აღსასრულებლად დაეგზავნოს ბსუ-ს შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებს (ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს, იურიდიულ დეპარტამენტს, სამეცნიერო კვლევის სამსახურს და ბსუ-ს დამოუკიდებელ სამეცნიერო-კვლევით ერთეულებს).
5. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

რექტორი, ასოცირებული პროფესორი



მერაბ ხალვაში

**შრომითი ხელშეკრულება №**

**ქ. ბათუმი**

რიცხვი, თვე, წელი

ერთი მხრივ საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი (შემდეგში „ბსუ“/„უნივერსიტეტი“), წარმოდგენილი რექტორის, ასოცირებული პროფესორის მერაბ ხალვაშის მიერ და (შემდეგში „დამსაქმებელი“) და მეორე მხრივ ფიზიკური პირი \_\_\_\_\_ (შემდეგში „დასაქმებული“) დებენ წინამდებარე შრომით ხელშეკრულებას შემდეგზე:

**მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი**

1. ხელშეკრულების საგანია დასაქმებულის მიერ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 10 ივნისის N06-01/57 დადგენილების საფუძველზე, ბსუ-ს \_\_\_\_\_ ინსტიტუტის \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ განყოფილებაში დაკავებულ სამეცნიერო თანამდებობაზე \_\_\_\_\_, წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული შრომითი საქმიანობის (შემდეგში „სამეცნიერო საქმიანობის“) წარმართვა.

2. დასაქმებულის სამეცნიერო საქმიანობა მოიცავს ბსუ-ს წესდებით, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამეცნიერო პერსონალის სამსახურში მიღების წესისა და სამეცნიერო თანამდებობის დაკავებისათვის დამატებითი მოთხოვნების დამტკიცების თაობაზე“ ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2017 წლის 27 ივლისის N05 გადაწყვეტილებით, შესაბამისი ბსუ-ს დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის დებულებით და ბსუ-ს მართვის ორგანოების სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სამეცნიერო აქტივობების შესრულებას.

**მუხლი 2. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი**

1. დასაქმებულს უფლება აქვს:

ა) გარე ჩარევის გარეშე განახორციელოს სამეცნიერო კვლევა და შეუზღუდავად გამოაქვეყნოს კვლევის შედეგები, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ისინი შეიცავენ სახელმწიფო საიდუმლოებას;

ბ) დამოუკიდებლად განსაზღვროს სამეცნიერო კვლევის შინაარსი, კვლევის მეთოდები და საშუალებები;

გ) მონაწილეობა მიიღოს ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების შესრულებაში, როგორც საათობრივი ანაზღაურების წესით მოწვეულმა სპეციალისტმა ან კონკურსის წესით დაიკავოს ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობა (სხვა სამუშაოს შეთავსების საკითხი რეგულირდება ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით);

დ) სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის განხორციელებასთან ერთად მონაწილეობა მიიღოს საგრანტო დაფინანსების მოსაპოვებელ კონკურსებში, აგრეთვე ისარგებლოს ინდივიდუალური გრანტის/გრანტების დაფინანსებით და მიიღოს დამატებითი დაფინანსება;

ე) ამ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესასრულებლად მოითხოვოს შესაბამისი პირობების შექმნა და მიიღოს ბსუ-ს აქტებითა და წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობითა და პირობებით განსაზღვრული შრომის ანაზღაურება;

ვ) ისარგებლოს ყოველწლიური შვებულებით, ბსუ-ს შინაგანაწესით დადგენილი პირობებითა და ვადით;

ზ) ისარგებლოს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, საქართველოს შრომით კოდექსით, ბსუ-ს წესდებით, შინაგანაწესით, ეთიკის კოდექსით, საქართველოს სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებით მინიჭებული სხვა უფლებებით.

## 2. დასაქმებული ვალდებულია:

ა) შეასრულოს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, ბსუ-ს წესდებით, საქართველოს შრომის კოდექსით, ბსუ-ს წესდებით/შინაგანაწესით/მართვის ორგანოთა აქტებით/შესაბამისი ინსტიტუტის დებულებით და წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებები, დაიცვას უნივერსიტეტის პრესტიჟი, ეთიკის კოდექსი და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმები;

ბ) ბსუ-ში სამეცნიერო საქმიანობა წარმართოს სამეცნიერო საქმიანობის მარეგულირებელი ბსუ-ს სამართლებრივი აქტების (შინაგანაწესის, ეთიკის კოდექსისა და სხვა აქტების) შესაბამისად;

გ) ყოველწლიურად ასევე შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის უფროსის მოთხოვნისამებრ, წარადგინოს ინსტიტუტის სამუშაო გეგმითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სამეცნიერო საქმიანობის ანგარიში;

დ) გაუფრთხილდეს სამსახურებრივი მოვალეობების შესასრულებლად დამსაქმებლის მიერ მისთვის დროებით სარგებლობაში გადაცემულ მატერიალურ ფასეულობებს და შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტისთანავე უზრუნველყოს ბსუ-ს უფლებამოსილი პირისათვის მათი დაბრუნება;

ე) შეასრულოს ბსუ-ს საქმისწარმოების ინსტრუქციის მოთხოვნები და რეგულარულად გაეცნოს ბსუ-ს წესდებაში, შინაგანაწესში, ეთიკის კოდექსში, ბსუ-ში სამეცნიერო საქმიანობის და სწავლების/სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ სამართლებრივ აქტებში შეტანილ ცვლილებებს, რომლებიც დასაქმებულს მიეწოდება ბსუ-ს ელექტრონული საქმისწარმოების/სხვა ელექტრონული რესურსის საშუალებით ან/და განთავსდება ბსუ-ს ოფიციალურ ვებგვერდზე ([www.bsu.edu.ge](http://www.bsu.edu.ge)).

3. დასაქმებული შრომით ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით ადასტურებს, რომ გაცნობილია და ეთანხმება ბსუ-ს შინაგანაწესს, რომელიც არის ამ ხელშეკრულების განუყოფელი ნაწილი.

## 4. დამსაქმებელს უფლება აქვს:

ა) მოსთხოვოს დასაქმებულს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, ბსუ-ს წესდებით, შინაგანაწესით, ეთიკის კოდექსით, ბსუ-ს შესაბამისი სამართლებრივი აქტებითა და წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული ფუნქციებისა და მოვალეობების შესრულება, ხოლო შეუსრულებლობის შემთხვევაში გაატაროს მის მიმართ საქართველოს კანონმდებლობისა და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული ღონისძიებები;

ბ) დაამუშაოს დასაქმებულის პერსონალური ინფორმაცია ბსუ-ში მოქმედი აფილირების წესის მოთხოვნათა შესრულების უზრუნველსაყოფად ან/და ბსუ-ს საქმიანობის ფარგლებში სხვა კანონიერი საჭიროებიდან გამომდინარე.

**5. დამსაქმებელი ვალდებულია:**

ა) ხელი შეუწყოს დასაქმებულს დამოუკიდებლად განსაზღვროს სამეცნიერო კვლევის შინაარსი, კვლევის მეთოდები და საშუალებები;

ბ) ხელი შეუწყოს დასაქმებულს, რათა მონაწილეობა მიიღოს საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების შესრულებაში და უზრუნველყოს დასაქმებულის აკადემიური თავისუფლება, რათა ჩარევის გარეშე განახორციელოს სწავლება, კვლევა, შემოქმედებითი საქმიანობა და სამეცნიერო ნაშრომების გამოქვეყნება, ასევე საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დამოუკიდებლად განსაზღვროს სასწავლო კურსის პროგრამების (სილაბუსების) შინაარსი, სწავლების მეთოდები და საშუალებები;

გ) შეუქმნას დასაქმებულს ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული სამუშაოს შესასრულებლად შესაბამისი პირობები და უზრუნველყოს მისი შრომის ანაზღაურება ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობით;

დ) ხელი შეუწყოს დასაქმებულს, რათა ისარგებლოს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, საქართველოს სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით მინიჭებული სხვა უფლებებით.

**მუხლი 4. შრომის ანაზღაურება**

**1. დასაქმებულის შრომითი გასამრჯელო მოიცავს:**

ა) მის მიერ დაკავებული სამეცნიერო თანამდებობის შესაბამის თანამდებობრივ სარგოს/ხელფასს ----- ლარს, რომელიც გაიცემა ყოველთვიურად, არაუგვიანეს მომდევნო თვის პირველი რიცხვისა;

ბ) ბსუ-ში საათობრივი ანაზღაურების წესით შესრულებული სამუშაოს ანაზღაურებას და ბსუ-ს შინაგანაწესით გათვალისწინებული წესით დადგენილ დანამატს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომლებიც გაიცემა დამსაქმებლის ბრძანების შესაბამისად, შესაბამისი საფუძვლების არსებობის შემთხვევაში.

2. დასაქმებულისათვის საათობრივად ანაზღაურებადი სამუშაო (აკადემიური) დატვირთვის ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით განსაზღვრა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ საჭიროებს დამატებითი შრომითი ხელშეკრულების შედგენას ან ცვლილების შეტანას მასში. შრომის საათობრივი ანაზღაურების ოდენობა (ტარიფი) მტკიცდება ბსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებით.

3. დასაქმებულისათვის პრემიის ან სხვა ფულადი ჯილდოს მიცემის საკითხი რეგულირდება ბსუ-ს შინაგანაწესით.

**მუხლი 5. ხელშეკრულების ვადა და მისი შეწყვეტის საფუძვლები**

1. ხელშეკრულება ძალაშია ---- წლის ----- და მოქმედებს ----- მდე.

2. ხელშეკრულების ვადის გასვლამდე შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) პირადი განცხადება;

ბ) ვადიანი შრომითი ხელშეკრულების ვადის გასვლა;

გ) დისციპლინური ნორმების უხეში ან სისტემატური დარღვევა;

დ) დასაქმებულის შრომისუუნარობა (საქართველოს შრომის კოდექსით გათვალისწინებულ შემთხვევაში) ან გარდაცვალება;

ე) სასამართლოს მიერ შეზღუდულქმედუნარიანად აღიარება ან მხარდაჭერის მიმღებად ცნობა, თუ სასამართლოს გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ არის განსაზღვრული;

- ვ) წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობა;
- ზ) საქართველოს კანონმდებლობით, ბსუ-ს წესდებით, შინაგანაწესით და ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

**მუხლი 6. დასკვნითი დებულებები**

1. მხარეთა შორის სადაო საკითხები მოგვარდება შეთანხმებით, ხოლო შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში სასამართლო წესით, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

2. ხელშეკრულება შედგენილია თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი ინახება დამსაქმებელთან (ბსუ-ს ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურში), ხოლო მეორე გადაეცემა - დასაქმებულს.

მხარეთა ხელმოწერები:

„დამსაქმებელი“

რექტორი, ასოცირებული პროფესორი

„დასაქმებული“

მისამართი: ქ. ბათუმი, ნინოშვილის/  
რუსთაველის  
N35/32

რეგისტრ. მის: \_\_\_\_\_

ფაქტ.საცხ.ადგ: \_\_\_\_\_

ელექტ.მისამართ. \_\_\_\_\_

საკონტ. ტელ. \_\_\_\_\_