

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
ბრძანება 01-08/33

01 აგვისტო 2014 წ.

ქ.ბათუმი

*სსიპ „ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტში“ 2014-2015
სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის ფაკულტეტის შეცვლის, აღდგენის
და სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან გადმოყვანის წესით
ჩარიცხვის მსურველთათვის მობილობის წესისა და საბუთების
მიღება/განხილვის ვადების განსაზღვრის შესახებ*

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის პირველი პუნქტის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის №10/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლის წესი“-ს, „მობილობის პროცესის ადმინისტრირებასთან დაკავშირებული ვადების განსაზღვრის შესახებ“ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2014 წლის 15 ივლისის №395 ბრძანების, ბსუ-ს რექტორის 2012 წლის 7 ივნისის №01-08/21 ბრძანების საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ:

1. განისაზღვროს 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის გადაყვანა/აღდგენის და სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან გადმოყვანის წესით ჩარიცხვის მსურველთათვის მობილობის წესი და საბუთების მიღება/განხილვის ვადები:

ა) დოკუმენტაციის მიღება - 2014 წლის 25 აგვისტოდან 3 სექტემბრის ჩათვლით;

ბ) კრედიტების აღიარება - 2014 წლის 5 სექტემბრის ჩათვლით;

გ) სტუდენტებისათვის აღიარებული კრედიტების გაცნობა - 2014 წლის 8 და 9 სექტემბერი;

დ) სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან გადმოყვანის წესით ჩარიცხვის ბრძანების პროექტის მომზადება და განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში გაგზავნა - 10 სექტემბერი.

ე) ფაკულტეტის შეცვლის და აღდგენის ბრძანების გამოცემა - 2014 წლის 16 სექტემბერი.

2. დამტკიცდეს სსიპ „ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი“ 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის სტუდენტთა შიდა მობილობის/აღდგენის და სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან გადმოყვანის წესი (დანართი 1)
3. დაევალოს სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტს ბსუ-ში 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის სტუდენტთა მობილობის კოორდინირება;
4. ბრძანება საჯარო გამოცხადების მიზნით გამოქვეყნდეს ბსუ-ს ფაკულტეტებისა და კანცელარიასთან არსებულ საინფორმაციო დაფებზე;
5. დაევალოს საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახურს ამ ბრძანების ბსუ-ს ვებ-გვერდზე განთავსება.

რექტორის მოადგილე

ი. ბარამიძე

დამტკიცებულია ბსუ-ს რექტორის მოვალეობის შემსრულებლის

2014 წლის 01 აგვისტოს №01-08/33 ბრძანებით

დანართი 1

სსიპ „ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტში“ 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის ფაკულტეტის შეცვლის, აღდგენის და სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან გადმოყვანის წესი

1. წინამდებარე წესი არეგულირებს ბსუ-ს სტუდენტთა მობილობას ბსუ-ს ფაკულტეტებს შორის (შიდა და გარე მობილობა).
2. საქართველოს კანონმდებლობისა და წინამდებარე წესის შესაბამისად მობილობის ფარგლებში ხორციელდება ასევე ფინანსური დავალიანების გამო ბსუ-ს სტუდენტის სტატუსშეჩერებული, ასევე სტატუსშეწყვეტილი პირების აღდგენა (სწავლის გაგრძელების უფლების მოპოვება).
3. მობილობის /აღდგენის წესით ჩარიცხვის მსურველი ვალდებულია დადგინდეს ვადებში შესაბამისი განცხადებით მომართოს ბსუ-ს რექტორს. განცხადებების წარმოდგენისა და განხილვის ვადები განსაზღვრულია წინამდებარე ბრძანებაში.

4. სხვა უმაღლესი სასწავლებლებიდან ბსუ-ში გადმოსვლის მსურველებმა რეგისტრაციისათვის განსაზღვრულ ვადებში უნდა წარმოადგინონ შემდეგი დოკუმენტები:

1. განცხადება;
2. პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;
3. სრული ზოგადი განათლების მიღების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
4. სასწავლო ბარათის დამოწმებული ასლი/აკადემიური ცნობა სტუდენტის მიერ ათვისებული კრედიტების შესახებ;
5. ცნობა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სტუდენტის სტატუსის შესახებ;
6. საგანმანათლებლო დაწესებულებაში ჩარიცხვის ბრძანების დამოწმებული ასლი;
7. უცხო ქვეყანაში მიღებული განათლების აღიარების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

4. აღდგენის წესით ჩარიცხვის მსურველებმა (სტატუსშეჩერებულმა/სტატუსშეწყვეტილმა პირებმა) რეგისტრაციისათვის განსაზღვრულ ვადებში უნდა წარმოადგინონ შემდეგი დოკუმენტები:

- ა) განცხადება;
- ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;
- გ) სასწავლო ბარათის დამოწმებული ასლი/აკადემიური ცნობა სტუდენტის მიერ ათვისებული კრედიტების შესახებ;
- დ) სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის/შეჩერების შესახებ ბრძანების ასლი;

5. ფაკულტეტის შეცვლის მსურველმა ბსუ-ს სტუდენტებმა წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრულ ვადებში უნდა წარმოადგინონ შემდეგი დოკუმენტები:

ა) განცხადება;

ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;

გ) სასწავლო ბარათის ასლი, დამოწმებული ფაკულტეტის დეკანის მიერ;

დ) ცნობა სტუდენტის სტატუსის შესახებ;

6. რეგისტრაციის პერიოდის დასრულების შემდეგ განცხადებები განსახილველად გადაეცემა შესაბამის ფაკულტეტს. მიმღები ფაკულტეტის კურიკულუმის კომიტეტი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან შეთანხმებით ადგენს დასკვნას მობილობის/აღდგენის მსურველი პირის მიერ სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგებისა, შეთავაზებული საგანმანათლებლო პროგრამების თავსებადობისა და შესაბამისი კრედიტების აღიარების მიზანშეწონილობის შესახებ, ბსუ-ში მიღებული კრედიტების ცნობის წესის შესაბამისად. თავსებადობის დასკვნები გადაეცემა სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტს.

7. თუ შიდა მობილობის მსურველთა განცხადებების რაოდენობა ფაკულტეტებზე გამოცხადებული ადგილების რაოდენობაზე მეტია, მაშინ ბსუ უფლებამოსილია მობილობის მსურველებს შესაბამის ფაკულტეტებზე ჩაუტაროს შესარჩევი გამოცდა.

8. მობილობის მსურველის ცოდნისა და უნარების საგანმანათლებლო პროგრამასთან თავსებადობის დადგენის მიზნით საფაკულტეტო კომისია უფლებამოსილია ჩაატაროს გასაუბრება.

9. სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტის უფროსის წარდგინებით ბსუ-ს რექტორი შეიმუშავებს მობილობის/აღდგენის წესით სტუდენტების ჩარიცხვის შესახებ სამართლებრივი აქტის პროექტს.

10. ფინანსური დავალიანების გამო სტატუსშეწყვეტილი/სტატუსშეჩერებული პირის აღდგენის წესით ჩარიცხვა/სტატუსის შეჩერების აქტის ძალადაკარგულად ცნობა განხორციელდება მხოლოდ იმ შემთხვევაში, როცა აღდგენის წესით ჩარიცხვის მსურველი ჩარიცხვის ბრძანების გამოცემამდე **სრულად დაფარავს ფინანსურ დავალიანებას**.

11. ბსუ-ში შიდა მობილობის/აღდგენის წესით ჩარიცხვის შემდეგ სტუდენტსა და ბსუ-ს შორის ფორმდება ხელშეკრულება.