



28 იანვარი, 2025 წელი

ბრძანება N 01-10/07

ბსუ-ს ზუსტ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტის
აკადემიური პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის 2025 წლის მარტში
ჩატარებისათვის გასატარებელი ღონისძიებების შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 23-24-ე მუხლების, ბსუ-ს წესდების მე-15 მუხლის, ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2024 წლის 12 თებერვლის N07-01/12 გადაწყვეტილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების წესის“, „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის მონაწილე კონკურსანტის ელექტრონული საკონკურსო განაცხადის (ანკეტა) ფორმის დამტკიცების თაობაზე“ ბსუ-ს რექტორის 2024 წლის 02 ივლისის N01-02/108 ბრძანების, „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის შესარჩევ ღია კონკურსში საკონკურსო განაცხადის (ანკეტა) მიღების ცნობის ფორმის დამტკიცების თაობაზე“ ბსუ-ს რექტორის 2024 წლის 27 აგვისტოს N01-02/148 ბრძანების, „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის შესარჩევ ღია კონკურსში საკონკურსო დოკუმენტაციის და საჩივრის მიღების ჟურნალის ფორმების დამტკიცების თაობაზე“ ბსუ-ს რექტორის 2024 წლის 27 აგვისტოს N01-02/149 ბრძანების, „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2025 წლის 28 იანვრის N 01-02/11 ბრძანების საფუძველზე

ვბრძანებ:

1. 2025 წლის მარტში ბსუ-ს ზუსტ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტის ასისტენტ-პროფესორის აკადემიური თანამდებობის პირების შესარჩევი ღია კონკურსის ჩატარების უზრუნველსაყოფად გატარდეს შემდეგი ღონისძიებები:

1.1. დამტკიცდეს საკონკურსო დოკუმენტაციის მიმღები საპროცედურო კომისია შემდეგი შემადგენლობით:

- ა) ხათუნა ხალვაში - საქმისწარმოების სამსახურის (კანცელარია) უფროსი, თავმჯდომარე;
- ბ) ნინო ნაცვლიშვილი - საქმისწარმოების სამსახურის (კანცელარია) მთავარი სპეციალისტი;
- გ) დალი კახიძე - საქმისწარმოების სამსახურის (კანცელარია) მთავარი სპეციალისტი;

1.2. საპროცედურო კომისიამ უზრუნველყოს შემდეგი ფუნქციების შესრულება:

- ა) საპროცედურო კომისიის სამუშაო ოთახში (ქ. ბათუმი, ნინოშვილის/რუსთაველის N35/32, პირველი კორპუსის პირველ სართულზე, ოთახი N2) მიიღოს საკონკურსო

დოკუმენტაცია მატერიალური სახით, 2025 წლის 27-28 თებერვლის ჩათვლით, 10:00 საათიდან 16:00 საათამდე (მატერიალური სახით წარმოდგენამდე, საკონკურსო განაცხადი (ანკეტა) სრულად უნდა შეივსოს ელექტრონულად, ბსუ-ს პორტალის შესაბამის მოდულში „აკადემიური პერსონალის კონკურსი“ - www.portal.bsu.edu.ge/jobs); შენიშვნა: ბსუ-ში შრომითი გამოცდილების/მოქმედი შრომითი კონტრაქტის არმქონე პირმა, რომელსაც სურვილი ექნება მონაწილეობა მიიღოს აკადემიური პერსონალის კონკურსში, კონკურსის გამოცხადების შესახებ რექტორის ბრძანებით დადგენილ ვადებში უნდა მიმართოს ბსუ-ს საპროცედურო კომისიას/ბსუ-ს საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია), ბსუ-ს პორტალის მოდულში „აკადემიური პერსონალის კონკურსი“ ელექტრონული საკონკურსო განაცხადის (ანკეტის) შევსების მიზნით მომხმარებლის და პაროლის მისაღებად.);

ბ) 2025 წლის 28 თებერვალს (სამუშაო დღის ბოლოს) - ბსუ-ს ვებგვერდზე განათავსოს ინფორმაცია დადგენილ ვადებში დარეგისტრირებული კონკურსანტების შესახებ და საკონკურსო მასალები გადასცეს საკონკურსო კომისიას;

გ) საჭიროების/მოთხოვნის შემთხვევაში მიაწოდოს საკონკურსო/სააპელაციო კომისიას კონკურსანტების მიერ პორტალზე - www.portal.bsu.edu.ge/jobs გადმოგზავნილი საკონკურსო დოკუმენტაცია;

დ) კონკურსანტის საჩივარი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მიიღოს საკონკურსო კომისიის შემაჯამებელი ოქმის გამოქვეყნებიდან არაუგვიანეს მე-3 სამუშაო დღისა, 10:00 საათიდან 16:00 საათამდე;

ე) კონკურსანტის საჩივარი (არსებობის შემთხვევაში) შემოტანიდან იმავე სამუშაო დღის 18:00 სთ-მდე გადასცეს სააპელაციო კომისიას, შემოტანიდან 3 (სამი) კალენდარული დღის განმავლობაში განხილვის უზრუნველსაყოფად;

ვ) სააპელაციო კომისიის თხოვნის შემთხვევაში მისცეს განმარტებები, თუკი კონკურსანტის მიერ გასაჩივრებულია საკონკურსო პროცედურები;

ზ) 2025 წლის 27 თებერვილიდან - 2025 წლის 07 მარტის ჩათვლით გაუწიოს საკონსულტაციო მომსახურება და მიაწოდოს სამუშაო მასალა (რექტორის ბრძანებით დამტკიცებული ფორმები) საკონკურსო/სააპელაციო კომისიებს;

თ) უფლებამოსილების განხორციელებისას ითანამშრომლოს: ა) ბსუ-ს სასწავლო პროცესის დეპარტამენტთან (ა.შარაძესთან) - პორტალზე კონკურსების მოდულებთან დაკავშირებით; ბ) იურიდიულ დეპარტამენტთან (ქ. ჯიბლაძე; გ. დიასამიძე) - სამართლებრივი პროცედურების/რეგულაციების ნაწილში, გ) სამეცნიერო კვლევების სამსახურთან (თ. მაჭუტაძე; ნ. ჯაფარიძე) - კონკურსანტის მიერ სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შეფასების დამადასტურებელი დოკუმენტაციის ნაწილში და ასევე იხელმძღვანელოს ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2024 წლის 12 თებერვლის N07-01/12 გადაწყვეტილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების წესით“, „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2025 წლის 28 იანვრის N01-02/11 და წინამდებარე ბრძანებებით.

2. ბრძანება განთავსდეს ბსუ-ს ვებგვერდზე.

3. საკონკურსო და სააპელაციო კომისიები უზრუნველყოფილი იქნეს წინასწარ გამოყოფილი სამუშაო ოთახებით, რომლებიც აღჭურვილი იქნება შესაბამისი ინვენტარით.

4. ბრძანება დაეგზავნოს რექტორის მოადგილეს (მ. ხალვაშს), ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, რექტორის აპარატს, ზუსტ მეცნიერებათა და განათლების ფაკულტეტს, სასწავლო პროცესის დეპარტამენტს, საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია), იურიდიულ დეპარტამენტს, სამეცნიერო კვლევების სამსახურს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს, მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტს, საპროცედურო კომისიის წევრებს.
5. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.
6. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და წესით ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ბათუმი, სტეფანე ზუბალაშვილის ქ. N30).

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი



მერაბ დიასამიძე