

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის  
„ბულალტრული აღრიცხვა“ დანართი №16 -  
მოდული „მმართველობითი აღრიცხვა“

(დამტკიცებული ბსუ-ს რექტორის 25.10.2019 წ. N01-02/168 ბრძანებით,  
ცვლილება ბსუ-ს რექტორის 2021 წლის 12 აპრილის N01-02/57 ბრძანებით)

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -  
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი  
პროფესიული პროგრამების მართვისა და უწყვეტი განათლების ცენტრი

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა: ბულალტრული აღრიცხვა

მოდულის სტატუსი: პროფესიული მოდული

მოდულის სახელწოდება: მმართველობითი აღრიცხვა

ბათუმი, 2021

## მოდული

### 1. ზოგადი ინფორმაცია

სარეგისტრაციო ნომერი	0411411
სახელწოდება	მმართველობითი აღრიცხვა
გამოქვეყნების/ცვლილების თარიღი	07.08.2017 / 11.03.2021
მოცულობა კრედიტებში	8
მოდულზე დაშვების წინაპირობა	-
მოდულის აღწერა	მოდულის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია: მმართველობითი ინფორმაციისა და დანახარჯების კლასიფიკაცია; წარმოების მოცულობის, დანახარჯებისა და მოგების დამოკიდებულების ანალიზი; პროდუქციის თვითღირებულების გაანგარიშება და დანახარჯთა ცხრილების წარმოება; პროცესების მიხედვით პროდუქციის თვითღირებულებისა და დანახარჯების ნორმატიული კალკულაცია; ზედნადები ხარჯების, პირდაპირი, მატერიალური და შრომითი დანახარჯების, ზღვრული დანახარჯებითა და დანახარჯთა სრული განაწილებით კომპლექსური წარმოების დანახარჯების აღრიცხვა.

## 2. სტანდარტული ჩანაწერები

სწავლის შედეგები	შესრულების კრიტერიუმები	კომპეტენციის პარამეტრების ფარგლები	შეფასების მიმართულება
1. მმართველობითი ინფორმაციის ანალიზი	<p>1. სწორად განმარტავს მმართველობით ინფორმაციის არსს;</p> <p>1. სწორად ასახელებს საიმედო ინფორმაციის მოპოვების წყაროებს;</p> <p>2. სწორად ახდენს ფინანსური და მმართველობითი აღრიცხვის შედარებით დახასიათებას.</p>	სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში	გამოკითხვა
2. დანახარჯების კლასიფიკაცია	<p>1. დავალების შესაბამისად განსაზღვრავს დანახარჯების მიზანს, დანახარჯთა ერთეულსა და დანახარჯთა ცენტრებს;</p> <p>2. დავალების შესაბამისად ახდენს დანახარჯების <b>კლასიფიცირებას</b>;</p> <p>3. დავალების შესაბამისად ახდენს დანახარჯების დაყოფას პერიოდების მიხედვით.</p>	<p><b>კლასიფიცირება სფეროების მიხედვით:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ შემავალი და გამავალი ხარჯები</li> <li>✓ ძირითადი და ზედნადები ხარჯები</li> <li>✓ პროდუქტისა და პერიოდის ხარჯები</li> <li>✓ პირდაპირი და არაპირდაპირი ხარჯები</li> <li>✓ რელევანტური და ირელევანტური ხარჯები</li> </ul>	პრაქტიკული დავალება
3. წარმოების მოცულობის, დანახარჯებისა და მოგების დამოკიდებულების ანალიზი	<p>1. მინი-მაქსის მეთოდით სწორად ახდენს მუდმივი და ცვლად ხარჯების გამოყოფას;</p> <p>2. დავალების შესაბამისად განსაზღვრავს ზღვრულ მოგებასა და წაუგებლობის ზღვარს;</p> <p>3. დავალების შესაბამისად ანგარიშობს ზღვრული მოგების ამონაგებთან ფარდობის კოეფიციენტს;</p> <p>4. დავალების შესაბამისად განსაზღვრავს წარმოების უსაფრთხოების დიაპაზონს;</p> <p>5. დავალების შესაბამისად აგებს წარმოების წაუგებლობის გრაფიკებს;</p> <p>6. დავალების შესაბამისად ასაბუთებს წარმოების</p>	სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში	პრაქტიკული დავალება

	შემზღვეველ ფაქტორებს.			
4. პროდუქციის თვითღირებულების გაანგარიშება და დანახარჯთა ცხრილების წარმოება	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. დავალების შესაბამისად სწორად განსაზღვრავს პროდუქციის/მომსახურების თვითღირებულებას;</li> <li>2. დავალების შესაბამისად ახდენს თვითღირებულების კალკულაციას დანახარჯთა სრული განაწილებით;</li> <li>3. დავალების შესაბამისად ახდენს თვითღირებულების კალკულაციას ზღვრული დანახარჯებით;</li> <li>4. დავალების შესაბამისად ახდენს კონტრაქტის თვითღირებულების კალკულირებას;</li> <li>5. დავალების შესაბამისად ახდენს მოგების მიკუთვნებას დაუმთავრებელ კონტრაქტებზე;</li> <li>6. დავალების შესაბამისად ახდენს პირდაპირი, არაპირდაპირი და ზენორმატიული დანახარჯების იდენტიფიცირებას;</li> <li>7. დავალების შესაბამისად ახდენს წუნისა და დეფექტების ხარჯების აღრიცხვას;</li> <li>8. დავალების შესაბამისად ადგენს წარმოების დანახარჯთა ცხრილებს;</li> <li>9. დავალების შესაბამისად სწორად განსაზღვრავს დამთავრებულ და დაუმთავრებელი პროდუქტის რაოდენობას;</li> <li>10. დავალების შესაბამისად ირჩევს დანახარჯების აღრიცხვის მეთოდებს;</li> <li>11. დავალების შესაბამისად ადგენს დანახარჯების აღრიცხვის ზოგად სქემას.</li> </ol>	სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში	პრაქტიკული დავალება	
5. პირდაპირი, მატერიალური და შრომითი დანახარჯების აღრიცხვა	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. დავალების შესაბამისად ახდენს მასალების კლასიფიკაციასა და შეფასებას;</li> <li>2. დავალების შესაბამისად განსაზღვრავს მასალების მართვის პროცედურებს;</li> <li>3. დავალების შესაბამისად ადგენს მასალების</li> </ol>	<b>მასალების მართვის პროცედურები:</b> <input checked="" type="checkbox"/> შეკვეთა <input checked="" type="checkbox"/> მიღება <input checked="" type="checkbox"/> შენახვა	მართვის	პრაქტიკული დავალება

	<p>მართვის დოკუმენტაციას;</p> <p>4. დავალების შესაბამისად ახდენს მარაგების ნარჩენებისა და დანაკარგების აღრიცხვას;</p> <p>5. დავალების შესაბამისად ახდენს <b>შრომითი დანახარჯების აღრიცხვას.</b></p>	<p>✓ ხარჯვა</p> <p><b>მასალების მართვის დოკუმენტები:</b></p> <p>✓ შეკვეთის</p> <p>✓ მიღების</p> <p>✓ შენახვის</p> <p>✓ ხარჯვის</p> <p><b>შრომითი დანახარჯების აღრიცხვა:</b></p> <p>✓ პირდაპირი ხელფასის აღრიცხვა</p> <p>✓ მოცდენების ანაზღაურების აღრიცხვა</p> <p>✓ ზენორმატიული დროის ანაზღაურების აღრიცხვა</p> <p>✓ შვებულების ხელფასის აღრიცხვა</p>	
6. ზედნადები ხარჯების აღრიცხვა	<p>1. დავალების შესაბამისად ახდენს ზედნადები ხარჯების კლასიფიცირებას;</p> <p>2. დავალების შესაბამისად ახდენს საერთო და საწარმოო ხარჯების განაწილებას შესაბამისი მეთოდების გამოყენებით;</p> <p>3. დავალების შესაბამისად ახდენს საწარმოო და არასაწარმოო ზედნადები ხარჯების მიკუთვნებას ფაქტიურ და გეგმიურ განაკვეთებთან.</p>	<p>სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში</p>	<p>პრაქტიკული დავალება</p>
7. კომპლექსური წარმოების დანახარჯებისა და თანმდევი პროდუქტის აღრიცხვა	<p>1. განასხვავებს ერთობლივად წარმოებულ (შეუღლებულ) და თანმდევ პროდუქტებს;</p> <p>2. დავალების შესაბამისად ახდენს შეუღლებულ პროდუქტებს შორის კომპლექსური ხარჯების განაწილებას;</p> <p>3. დავალების შესაბამისად ახდენს თანმდევი პროდუქტების, ჯართისა და წარმოების</p>	<p>სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში</p>	<p>პრაქტიკული დავალება</p>

	ნარჩენების/დანაკარგების აღრიცხვას.		
<b>8. დანახარჯების აღრიცხვა პროცესების მიხედვით და ნორმატიული კალკულაცია</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. დავალების შესაბამისად ახდენს მარაგების თვითღირებულების გაანგარიშებას;</li> <li>2. დავალების შესაბამისად ახდენს ნორმატიული და ზენორმატიული დანახარჯების აღრიცხვას;</li> <li>3. დავალების შესაბამისად ახდენს პროცესის სხვადასხვა სტადიაზე გამოვლენილი დანაკარგების აღრიცხვას;</li> <li>4. დავალების შესაბამისად ახდენს დაუმთავრებელი პროდუქციის არსებობის დროს დანაკარგების გამოთვლას.</li> <li>5. დავალების შესაბამისად განსაზღვრავს დანახარჯთა ნორმატიულ კალკულაციასა და ნორმატივების სახეებს;</li> <li>6. დავალების შესაბამისად აღრიცხავს ძირითადი მასალების ნორმატიულ დანახარჯებს;</li> <li>7. დავალების შესაბამისად აღრიცხავს ნორმატიულ ძირითად შრომით დანახარჯებს;</li> <li>8. დავალების შესაბამისად აღრიცხავს ნორმატიულ ცვლად საწარმოო ზედნადებ ხარჯებს;</li> <li>9. დავალების შესაბამისად აღრიცხავს ნორმატიული მუდმივი საწარმოო ზედნადებ ხარჯებს;</li> <li>10. დავალების შესაბამისად ანგარიშობს გადახრებს;</li> <li>11. დავალების შესაბამისად ადგენს გადახრების გამომწვევ მიზეზებს.</li> </ol>	<b>თვითღირებულების გაანგარიშება:</b>  ✓ საშუალო შეწონილი თვითღირებულების მეთოდით ✓ ფიფო მეთოდით	პრაქტიკული დავალება

**3. დამხმარე ჩანაწერები**

**3.1. სწავლებისა და შეფასების ორგანიზებისთვის**

სწავლის შედეგი	თემატიკა	სწავლება-სწავლის	შეფასების მეთოდი/მეთოდები	მტკიცებულება/მტკიცებულებები
----------------	----------	------------------	---------------------------	-----------------------------

		მეთოდი/მეთოდები		სტუდენტის პორტფოლიოსთვის
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>მმართველობითი ინფორმაციის არსი;</li> <li>საიმედო ინფორმაციის მოპოვების წყაროები;</li> <li>ფინანსური და მმართველობითი აღრიცხვის შედარებით დახასიათება.</li> </ul>	<p><b>ინტერაქტიული ლექცია-</b> პროფესიული განათლების მასწავლებელი გადასცემს ახალ ინფორმაციას. მნიშვნელოვანია ლექციის მსვლელობისას სტუდენტი არ იყოს ცოდნის პასიური მიმღები. ის თავად უნდა იყოს ჩართული ცოდნის აგების პროცესში, რისთვისაც შესაძლებელია პროფესიული განათლების მასწავლებელმა ლექციის მსვლელობისას გამოიყენოს კითხვა-პასუხის რეჟიმი, გაარჩევინოს სტუდენტებს ქეისები, ჩართოს დისკუსიაში და ა.შ.</p>	<p><b>ზეპირი გამოკითხვა</b></p> <p><b>წერიტი გამოკითხვა</b></p> <p>მნიშვნელოვანია, რომ პროფესიული განათლების მასწავლებელი აკეთებდეს განმავითარებელ და განმსაზღვრელ შეფასებას. მოდულით განსაზღვრული შედეგების დასადასტურებლად სტუდენტი პასუხობს პროფესიული მასწავლებლის წინასწარ მომზადებულ შეკითხვებს ან/და ავსებს ტესტს ან/და და სხვ. სტუდენტი ფასდება წინასწარ განსაზღვრული შეფასების რუბრიკით, რომელიც ცნობილია სტუდენტისთვის.</p>	<p><b>თეორიული გამოკითხვა - ზეპირი ან/და წერილობითი მტკიცებულება</b></p> <p>ა) ზეპირი: პროფესიული მასწავლებლის/დაწესებულების წარმომადგენლის შევსებული ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და ვიდეო ჩანაწერი ან/და აუდიო ჩანაწერი;</p> <p>ბ) წერილობითი: სტუდენტის მიერ წერილობით შესრულებული ნამუშევარი, რომელიც ადასტურებს ცოდნას, უნარს ან/და კომპეტენციას;</p> <p>გ) ელექტრონულად ჩატარებული გამოკითხვა: ელექტრონულად შესრულებული ნამუშევარი, რომელიც ადასტურებს ცოდნას, უნარს ან/და კომპეტენციას.</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>დანახარჯების მიზანი დანახარჯთა ერთეული და დანახარჯთა ცენტრები;</li> <li>დანახარჯების კლასიფიცირება;</li> <li>დანახარჯების დაყოფა პერიოდების მიხედვით.</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• დანახარჯების მიზნის, ერთეულისა და დანახარჯთა ცენტრების განსაზღვრა</li> <li>• დანახარჯების კლასიფიცირება</li> <li>• დანახარჯების დაყოფა პერიოდების მიხედვით</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b></p> <p>სტუდენტის მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>

		სწავლის შედეგის ფარგლებში განსაზღვრულ კომპეტენციებს.		
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• მინი-მაქსის მეთოდით მუდმივი და ცვლადი ხარჯების გამოყოფა;</li> <li>• ზღვრული მოგებისა და წაუგებლობის ზღვარი;</li> <li>• ზღვრული მოგების ამონაგებთან ფარდობის კოეფიციენტის გამოთვლა;</li> <li>• წარმოების უსაფრთხოების დიაპაზონის განსაზღვრა;</li> <li>• წარმოების წაუგებლობის გრაფიკების აგება;</li> <li>• წარმოების შემზღვეველი ფაქტორები.</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის სწავლის შედეგის ფარგლებში განსაზღვრულ კომპეტენციებს.</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• მინი-მაქსის მეთოდით მუდმივი და ცვლადი ხარჯების გამოყოფა</li> <li>• ზღვრული მოგებისა და წაუგებლობის ზღვარის განსაზღვრა</li> <li>• ზღვრული მოგების ამონაგებთან ფარდობის კოეფიციენტის გამოთვლა</li> <li>• წარმოების უსაფრთხოების დიაპაზონის განსაზღვრა</li> <li>• წარმოების წაუგებლობის გრაფიკების აგება</li> <li>• წარმოების შემზღვეველი ფაქტორების იდენტიფიცირება და დასაბუთება</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b></p> <p>სტუდენტის მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• პროდუქციის/მომსახურების თვითღირებულების განსაზღვრა;</li> <li>• თვითღირებულების კალკულაცია დანახარჯთა სრული განაწილებით;</li> <li>• თვითღირებულების კალკულაცია ზღვრული დანახარჯებით;</li> <li>• კონტრაქტის თვითღირებულების კალკულირება;</li> <li>• მოგების მიკუთვნება</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• პროდუქციის/მომსახურების თვითღირებულების განსაზღვრა</li> <li>• წარმოების დანახარჯთა ცხრილების შედგენა</li> <li>• დამთავრებული და დაუმთავრებელი პროდუქტის რაოდენობის განსაზღვრა</li> <li>• დანახარჯების აღრიცხვის მეთოდების შერჩევა</li> <li>• დანახარჯების აღრიცხვის</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b></p> <p>სტუდენტის მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>



	<p>დაუმთავრებელ კონტრაქტებზე;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>პირდაპირი, არაპირდაპირი და ზენორმატიული დანახარჯების იდეტიფიცირება;</li> <li>წუნისა და დეფექტების ხარჯების აღრიცხვა;</li> <li>წარმოების დანახარჯთა ცხრილების შედგენა;</li> <li>დამთავრებული და დაუმთავრებელი პროდუქტის რაოდენობის განსაზღვრა;</li> <li>დანახარჯების აღრიცხვის მეთოდები;</li> <li>დანახარჯების აღრიცხვის ზოგადი სქემის შედგენა.</li> </ul>	<p>იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის სწავლის შედეგის ფარგლებში განსაზღვრულ კომპეტენციებს.</p>	<p>ზოგადი სქემის შედგენა</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>დანახარჯთა სრული განაწილებით თვითღირებულების კალკულაცია</li> <li>ზღვრული დანახარჯებით თვითღირებულების კალკულაცია</li> <li>კონტრაქტის თვითღირებულების კალკულირება</li> <li>პირდაპირი, არაპირდაპირი და ზენორმატიული დანახარჯების იდეტიფიცირება</li> <li>წუნისა და დეფექტების ხარჯების აღრიცხვა</li> </ul>	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>მასალების კლასიფიკაციასა და შეფასება;</li> <li>მასალების მართვის პროცედურები;</li> <li>მასალების მართვის დოკუმენტაცია;</li> <li>მარაგების ნარჩენებისა და დანაკარგების აღრიცხვა;</li> <li>შრომითი დანახარჯების აღრიცხვა.</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის სწავლის შედეგის ფარგლებში განსაზღვრულ კომპეტენციებს.</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>მასალების კლასიფიკაცია და შეფასება</li> <li>მასალების მართვის პროცედურების განსაზღვრა</li> <li>მასალების მართვის დოკუმენტაციის შედგენა</li> <li>მარაგების ნარჩენებისა და დანაკარგების აღრიცხვა</li> <li>შრომითი დანახარჯების აღრიცხვა</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b></p> <p>სტუდენტის მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>

<p>6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ზედნადები ხარჯების კლასიფიცირება;</li> <li>• საერთო და საწარმოო ხარჯების განაწილება შესაბამისი მეთოდების გამოყენებით;</li> <li>• საწარმოო და არასაწარმოო ზედნადები ხარჯების მიკუთვნება ფაქტიურ და გეგმიურ განაკვეთებთან.</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის სწავლის შედეგის ფარგლებში განსაზღვრულ კომპეტენციებს.</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ზედნადები ხარჯების კლასიფიცირება</li> <li>• საერთო და საწარმოო ხარჯების განაწილება</li> <li>• საწარმოო და არასაწარმოო ზედნადები ხარჯების მიკუთვნება ფაქტიურ და გეგმიურ განაკვეთებთან</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b> - მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>
<p>7</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ერთობლივად წარმოებული (შეუღლებული) და თანმდევი პროდუქტები;</li> <li>• შეუღლებულ პროდუქტებს შორის კომპლექსური ხარჯების განაწილება;</li> <li>• თანმდევი პროდუქტების, ჯართისა და წარმოების ნარჩენების/დანაკარგების აღრიცხვა.</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის სწავლის შედეგის ფარგლებში</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• შეუღლებულ პროდუქტებს შორის კომპლექსური ხარჯების განაწილება</li> <li>• თანმდევი პროდუქტების, ჯართისა და წარმოების ნარჩენების/დანაკარგების აღრიცხვა</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b> - მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>

		განსაზღვრულ კომპეტენციებს.		
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დანახარჯთა ნორმატიული კალკულაცია და ნორმატივების სახეები;</li> <li>• ძირითადი მასალების ნორმატიული დანახარჯების აღრიცხვა;</li> <li>• ნორმატიული ძირითადი შრომითი დანახარჯების აღრიცხვა;</li> <li>• ნორმატიული ცვლადი საწარმოო ზედნადები ხარჯების აღრიცხვა;</li> <li>• ნორმატიული მუდმივი საწარმოო ზედნადები ხარჯების აღრიცხვა;</li> <li>• გადახრების გამოთვლა;</li> <li>• გადახრების გამომწვევი მიზეზების განსაზღვრა.</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული მეცადინეობა-</b> მეცადინეობა, რომლის ფარგლებშიც პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მენტორი ახდენს პროფესიული/პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებას. სტუდენტები ჯერ პროფესიული განათლების მასწავლებლის/მენტორის დახმარებით, ხოლო შემდეგ უკვე დამოუკიდებლად იმეორებენ, ხვეწენ და განივითარებენ მოდულის სწავლის შედეგის ფარგლებში განსაზღვრულ კომპეტენციებს.</p>	<p><b>პრაქტიკული დავალება:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• მარაგების თვითღირებულების გაანგარიშება</li> <li>• ნორმატიული და ზენორმატიული დანახარჯების აღრიცხვა</li> <li>• პროცესის სხვადასხვა სტადიაზე გამოვლენილი დანაკარგების აღრიცხვა</li> <li>• დაუმთავრებელი პროდუქციის არსებობის დროს დანაკარგების გამოთვლა</li> <li>• ძირითადი მასალების ნორმატიული დანახარჯების აღრიცხვა</li> <li>• ნორმატიული ძირითადი შრომითი დანახარჯების აღრიცხვა</li> <li>• ნორმატიული ცვლადი საწარმოო ზედნადები ხარჯების აღრიცხვა</li> <li>• ნორმატიული მუდმივი საწარმოო ზედნადები ხარჯების აღრიცხვა</li> <li>• გადახრების გამოთვლა</li> <li>• გადახრების გამომწვევი მიზეზების განსაზღვრა</li> </ul>	<p><b>პრაქტიკული დავალება - პროდუქტი, როგორც მტკიცებულება</b></p> <p>სტუდენტის მიერ შესრულებული პროექტი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და არტეფაქტი ან/და ესე ან/და ამოხსნილი კაზუსი ან/და ელექტრონული ფაილი ან/და მატერიალური დოკუმენტი და სხვა.</p>

3.2. საათების განაწილების სქემა

სწავლის შედეგები	საათების განაწილება სწავლის შედეგების მიხედვით			
	საკონტაქტო	დამოუკიდებელი	შეფასება	სულ
1	7	4	1	200
2	7	4	1	
3	10	5	1	
4	20	10	1	
5	10	5	1	
6	20	10	1	
7	12	8	1	
8	34	25	2	
სულ	120	71	9	

3.3. სასწავლო რესურსი

- ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტები (ბასს);
- ფინანსური აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტები (ფასს);
- ნ.კვატაშიძე, ა.ხორავა, ზ.გოგრიჭიანი „ფინანსური ანგარიშგება“;
- ა.ხორავა, ნ.კვატაშიძე, ნ.სრესელი, ზ.გოგრიჭიანი „ბუღალტრული აღრიცხვა“;
- „პრაქტიკული ბუღალტერია“ შ.ელიავა;
- მმართველობითი აღრიცხვა ი. ჭილაძე;
- მმართველობითი აღრიცხვა, პრაქტიკული სავარჯიშოები ი. ჭილაძე;
- მმართველობითი აღრიცხვა-- ატკინსონი, ენტონია.;კაპლანი, რობერტს.;მათსუმურა, ელამეა;იანგი, მარკს.;

**3.4. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების(სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) სტუდენტების სწავლებისათვის**

საჭიროების შემთხვევაში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტისთვის საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ მუშავდება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომელიც ეფუძნება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოდულს და წარმოადგენს მის მოდიფიკაციას (მისაღწევი სწავლის შედეგების თვისობრივ ან რაოდენობრივ ცვლილებას) და/ან აკომოდაციას (სწავლებისა და შეფასების მიდგომებში ცვლილებას მისაღწევი სწავლის შედეგების ცვლილების გარეშე) და, შესაბამისად, აზუსტებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტისთვის საჭირო დამატებით საგანმანათლებლო მომსახურებას.

ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა გამოიყენება, როგორც სახელმძღვანელო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტის საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელებისთვის. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ფარგლებში სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტის მიმდინარე შეფასება ხორციელდება ინდივიდუალურად, განსაზღვრულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან, ხოლო საბოლოო შეფასება და კრედიტების მინიჭება - საგანმანათლებლო პროგრამის/მოდულის მოთხოვნებთან მიმართებით.

**მოდულის განმახორციელებელი პირი/პირები**

№	სახელი და გვარი	საკონტაქტო ინფორმაცია
1.	პაატა ბერიძე	მობ: +995 577 45 40 06, ელ- ფოსტა: paataberidze@yahoo.com