

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -

ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ბრძანება N 01-08/37

ქ. ბათუმი

21 ივლისი, 2016

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის
სახელმწიფო უნივერსიტეტში მობილობის (შიდა მობილობის)
განხორციელების წესის დამტკიცების თაობაზე

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-2 მუხლის „დ“ პუნქტის, 22-ე მუხლის პირველი პუნქტის, „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის №10/ნ ბრძანების, „ბსუ-ს პირველი და მეორე საფეხურის უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2015 წლის 8 ოქტომბრის №111 დადგენილების საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. დამტკიცდეს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტში მობილობის (შიდა მობილობის) თანდართული წესი (დანართი N1).
2. დაევალოს ბსუ-ს სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტს წინამდებარე ბრძანებით დამტკიცებული წესის შესაბამისად მობილობის პროცესის უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან შეთანხმებით წარმართვა და კოორდინირება.
3. ბრძანება საჯარო გამოცხადების მიზნით გამოქვეყნდეს ბსუ-ს ფაკულტეტებისა და კანცელარიასთან არსებულ საინფორმაციო დაფებზე.
4. დაევალოს საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახურს ამ ბრძანების ბსუ-ს ვებ-გვერდზე განთავსება.
5. წინამდებარე ბრძანება აღსასრულებლად და სახელმძღვანელოდ დაეგზავნოს ბსუ-ს შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებს.
6. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

რექტორი,
ასოცირებული პროფესორი

2  მერაბ ხალვაში

**საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის
სახელმწიფო უნივერსიტეტში მობილობის (შიდა მობილობის)
განხორციელების წესი**

1. წინამდებარე წესი არეგულირებს სტუდენტის სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტში (შემდეგში „ბსუ“) გადმოსვლის (შემდეგში „გარე მობილობა“), ასევე ბსუ-ს სტუდენტის მიერ ამავე უნივერსიტეტში საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის (შემდეგი - შიდა მობილობა) პროცედურას.
2. საქართველოს კანონმდებლობისა და წინამდებარე წესის შესაბამისად, შიდა მობილობის ფარგლებში ხორციელდება ასევე ბსუ-ს სტატუსშეჩერებულ/სტატუსშეწყვეტილ პირთათვის ბსუ-ს სტუდენტის სტატუსის აღდგენა/ბსუ-ში აღდგენის წესით ჩარიცხვა (შემდგომში - აღდგენა).
3. მობილობის/შიდა მობილობის/აღდგენის წესით ჩარიცხვის მსურველი ვალდებულია ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით დადგენილ ვადებში შესაბამისი განცხადებით მომართოს ბსუ-ს რექტორს.
4. სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან ბსუ-ში გადმოსვლის (გარე მობილობის) მსურველებმა ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით განსაზღვრულ ვადაში უნდა წარმოადგინონ:
 - ა) განცხადება;
 - ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;
 - გ) სრული ზოგადი განათლების მიღების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
 - დ) სასწავლო ბარათის დამოწმებული ასლი/ ცნობა სტუდენტის მიერ ათვისებული კრედიტების შესახებ (გაიცემა ფაკულტეტის მიერ);
 - ე) საგანმანათლებლო დაწესებულებაში ჩარიცხვის ბრძანების დამოწმებული ასლი;
 - ვ) უცხო ქვეყანაში მიღებული განათლების აღიარების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);
 - ზ) კრედიტების აღიარების დასკვნაზე მობილობის მსურველის თანხმობის შესახებ განცხადება (აღიარების დასკვნის გაცნობის შემდეგ).
5. ბსუ-ში საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის (შიდა მობილობის) მსურველებმა ბსუ-ს სტუდენტმა ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით განსაზღვრულ ვადაში უნდა წარმოადგინოს:
 - ა) განცხადება;
 - ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;
 - გ) სასწავლო ბარათის ასლი, დამოწმებული ფაკულტეტის დეკანის მიერ;
 - დ) ფაკულტეტის დეკანის მიერ გაცემული ცნობა სტუდენტის სტატუსის შესახებ;
 - ე) კრედიტების აღიარების დასკვნაზე სტუდენტის თანხმობის შესახებ განცხადება (აღიარების დასკვნის გაცნობის შემდეგ).
6. ბსუ-ს სტუდენტის სტატუსის აღდგენის მსურველებმა (სტატუსშეჩერებულმა/სტატუსშეწყვეტილმა პირებმა) რეგისტრაციისათვის განსაზღვრულ ვადებში უნდა წარმოადგინონ:
 - ა) განცხადება;
 - ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;
 - გ) სასწავლო ბარათის დამოწმებული ასლი/ ცნობა სტუდენტის მიერ ათვისებული კრედიტების შესახებ (გაიცემა ფაკულტეტის მიერ);
 - დ) სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის/შეჩერების შესახებ ბრძანების ასლი;
 - ე) კრედიტების აღიარების დასკვნაზე თანხმობის შესახებ განცხადება (აღიარების დასკვნის გაცნობის შემდეგ);

7. მობილობის (შიდა მობილობის) მსურველთა განცხადებები რეგისტრაციის პერიოდის დასრულების შემდეგ განსახილველად გადაეცემა ბსუ-ს შესაბამის ფაკულტეტს. მიმღები ფაკულტეტი, ამ ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან შეთანხმებით აღგენს დასკვნას მობილობის/შიდა მობილობის/აღდგენის მსურველი პირის მიერ სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების, შეთავაზებული საგანმანათლებლო პროგრამების თავსებადობისა და შესაბამისი კრედიტების აღიარების მიზანშეწონილობის შესახებ, ბსუ-ში მიღებული კრედიტების აღიარების წესის შესაბამისად. თავსებადობის დასკვნები გადაეცემა სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტს, რომლის საფუძველზეც მზადდება ბრძანების პროექტი.
8. შიდა მობილობის მსურველთა განცხადებების რაოდენობა თუკი აღემატება გამოცხადებული ადგილების რაოდენობას, შესაბამისი ფაკულტეტი, ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილების საფუძველზე უფლებამოსილია დაადგინოს საგანმანათლებლო პროგრამაზე მიღების კრიტერიუმები.
9. მობილობის მსურველის ცოდნისა და უნარების საგანმანათლებლო პროგრამასთან თავსებადობის დადგენის მიზნით ფაკულტეტი, ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილების საფუძველზე, უფლებამოსილია განსაზღვროს პროგრამაზე მიღების წინაპირობა ან/და მობილობის მსურველს ჩაუტაროს გასაუბრება/გამოცდა.
10. სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტის უფროსის წარდგინებით ბსუ-ს რექტორი შეიმუშავებს მობილობის წესით სტუდენტების ჩარიცხვის შესახებ სამართლებრივი აქტის პროექტს და ორგანიზებას უწევს ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრისათვის წარდგენას.
11. ფინანსური დავალიანების გამო სტატუსშეწყვეტილი/სტატუსშეჩერებული პირის აღდგენის წესით ჩარიცხვა განხორციელდება მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუკი ჩარიცხვის ბრძანების გამოცემამდე არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღისა, მას არ ერიცხება ფინანსური დავალიანება (სასწავლო და სამეცნიერო პროგრამების მართვის დეპარტამენტი აღნიშნულ ინფორმაციას გამოითხოვს ბსუ-ს საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტიდან).
12. ბსუ-ში მობილობის/აღდგენის წესით ჩარიცხვის შემდეგ სტუდენტსა და ბსუ-ს შორის ფორმდება ხელშეკრულება, ხოლო შიდა მობილობის (საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის) შემთხვევაში - არსებულ ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა.